

FONDAZIONE
CASA DI RIPOSO DI SPIRANO ETS

PROTOCOLLO PER GLI INSERIMENTI IN RSA

Documento protocollo	Approvato dal CDA	Data 04.12.2017
Revisione n. 1	Approvato dal CDA	Data 17.09.2022
Revisione n. 2	Approvato dal CDA	Data 28.04.2025
Revisione n. 3	Approvato dal CDA	Data 06.07.2026

1. SCOPO

La presente procedura ha lo scopo di definire e delineare i criteri oggettivi per la creazione di una graduatoria ai fini dell'inserimento in RSA.

2. CAMPO DI APPLICAZIONE

In un'ottica di maggior trasparenza nei confronti sia dei clienti (Ospiti) sia di altri interlocutori (Servizi Sociali Comunali – ATS) è stata redatta la presente procedura al fine di definire la gestione ed i criteri per l'inserimento di un nuovo utente a fronte di un posto disponibile nei servizi RSA di Spirano.

La presente procedura disciplina quindi:

- * La gestione delle domande d'inserimento;
- * La fase di valutazione di idoneità;
- * I criteri per la formazione della graduatoria delle domande in lista;
- * Il primo contatto con l'Utente propedeutico all'inserimento;

La procedura per la gestione di questi casi è rivolta a tutti gli operatori interessati dal processo di inserimento (Responsabile Sanitario, Medici, Responsabili di Servizio e Amministrazione).

Tali figure dovranno divulgarne l'esistenza e renderla fruibile dai familiari e dagli utenti interessati.

3. COMPITI E RESPONSABILITA'

Verifica della richiesta: Responsabile Sanitario.

Approvazione ingresso: Presidente e Responsabile Sanitario.

4. VALUTAZIONE DI IDONEITA' ALL'INSERIMENTO.

L'Ufficio Amministrativo, ricevuta la domanda compilata e sottoscritta, la consegna al Responsabile Sanitario per la valutazione di idoneità all'inserimento in base ai seguenti parametri.

L'utente deve:

- * - Aver compiuto 65 anni o, se di età inferiore, deve possedere caratteristiche assimilabili a quelle delle persone anziane (si citano a titolo meramente esemplificativo: persone affette da demenza in età precoce, esiti di patologie cerebrovascolari, morbo di Parkinson, ecc.);
- * - trovarsi in condizioni socio-sanitarie compatibili con le classificazioni previste dalla normativa per i posti letto accreditati in RSA (8 classi SOSIA)

La domanda valutata viene quindi inserita sul portale DSP WAITING LIST predisposto da ATS Bergamo.

5. CRITERI PER LA FORMAZIONE DELLA GRADUATORIA

La gestione della lista d'attesa avviene previa valutazione del Responsabile Sanitario, che determina il livello di gravità dell'interessato da un punto di vista sanitario ed assistenziale, condivisa dal Presidente dell'Ente, in considerazione dello stato complessivo di bisogno e di difficoltà del contesto sociale/familiare della persona da ricoverare.

Si assegna priorità di ammissione, a parità di classe SOSIA, alle persone residenti nel comune di Spirano indipendentemente dall'ordine di presentazione cronologica della domanda.

6. ASSEGNAZIONE POSTO LETTO E AMMISSIONE

Al momento della disponibilità del posto, l'Ospite o chi per lui ha presentato la domanda viene contattato per concordare l'ingresso nella RSA. L'accesso in struttura è subordinato alla sottoscrizione di un contratto di ingresso indispensabile al fine di dare certezza ai rapporti giuridici ed economici che intercorrono tra Fondazione ed Ospite.

7. RINUNCIA ALL'INGRESSO

La mancata accettazione della proposta di ammissione si configura come rinuncia all'ammissione. La rinuncia al posto proposto e/o assegnato sospende per un anno la domanda dalla lista d'attesa.

8. TEMPI DI ATTESA

Alla data del 30.06.2026 la lista di attesa registra n. 86 richieste.

Le domande di ricovero sono gestite considerando la complessità sanitaria e la fragilità della rete sociale in cui vivono le persone richiedenti.

Fatte salve le situazioni di particolare priorità, i tempi medi di attesa si stimano dai 4 ai 6 mesi.

